

LIVRET D'ACCUEIL

BIENVENUE !

Vous venez de vous inscrire à une session de formation proposée par notre organisme de formation et nous vous en remercions !

Vous trouverez ci-après les informations nécessaires au bon déroulement de votre parcours.

1. L'organisme de formation

LVR Consulting est un organisme de formation dont les thématiques abordées sont les suivantes : développement durable, réglementation environnementale, gestion de l'eau, maîtrise de l'énergie, qualité de l'air, réduction des déchets, gestion des sites et sols pollués, risques naturels et industriels, impacts environnementaux et nuisances, etc.

2. L'offre de formation « catalogue »

Tous les programmes de formation sont présentés dans le catalogue de formation. Il en existe 38 aux thèmes suivants :

- Réglementation
- Installations classées
- Air
- Eau
- Sites pollués
- Déchets
- Produits chimiques
- Nuisances
- Risques naturels
- Santé et sécurité
- Développement durable

Les formations sont proposées en : présentiel (en salle), distanciel (FOAD), inter ou intra, en centre ou sur site client ; en fonction des besoins et contraintes qui ont été exprimés par les participants et/ou le commanditaire.

3. La formatrice

Laura Verdier (Rongiconi) est la responsable de l'organisme de formation.

Elle est Ingénieur-Conseil en Environnement, Sécurité et Développement Durable depuis 13 ans, en France et à l'International.

Après deux ans au sein de Burgeap en tant qu'Ingénieur d'Études en Environnement à l'International, et trois ans dans le département Développement Durable d'Ernst & Young en tant que Consultante Senior, elle a créé en 2009 sa propre société, LVR Consulting, pour développer ses activités de Conseil, d'Audit et de Formation.

Ses clients

Des groupes industriels, des grandes entreprises, des acteurs publics et des institutions internationales, dans des secteurs d'activité allant des services (IT, tourisme, etc.) à l'industrie (énergie, chimie-pharmacie, etc.).

Ses domaines d'expertises

Ils relèvent tant de sujets techniques (sites et sols pollués, gestion des déchets, impact des activités sur l'eau, risques professionnels, etc.) que d'enjeux globaux (gestion de projet, concertation & relation presse, stratégie développement durable, etc.).

LVR Consulting

148 rue de l'Université – 75007 Paris – 4^{ème} étage
Tél : +33 1 34 66 16 10 – +33 6 64 94 43 08
SIREN : 514 363 894 – NDA : 11 75 50065 75

LIVRET D'ACCUEIL

4. Les méthodes pédagogiques

Chaque formation est construite autour du concept de la pédagogie par objectifs et animée par la méthode la pédagogie explicite et du rythme ternaire. C'est à dire que chaque module comprend au moins : une activité de découverte, des apports théoriques puis des mises en application, une synthèse et/ou une évaluation des acquis.

Les apprenants sont au cœur de la formation, c'est sur leur participation et leur expérience que la formatrice s'appuie pour venir compléter ou corriger les connaissances et les pratiques.

5. Les moyens pédagogiques

Les moyens pédagogiques et supports remis aux stagiaires sont ceux indiqués dans la ligne « documentation fournie » des programmes de formation.

Ils sont principalement constitués des éléments suivants :

- Pour les formations présentielles

Documentation pédagogique remise à l'apprenant, en version numérique, notamment : support de cours, principales obligations, exemples, modèles de documents, consignes d'exercices, synthèse, etc.

- Pour les FOAD

La documentation, envoyée par e-mail, est similaire en termes de contenu aux supports remis lors des formations en présentiel.

Dans tous les cas, selon le thème abordé des supports complémentaires sont communiqués au stagiaire à sa demande et dans le respect des objectifs de fin de formation visés au programme.

L'ensemble des moyens pédagogiques fournis à l'apprenant est encadré par l'article sur les droits d'auteur correspondant dans le règlement intérieur applicable aux stagiaires.

6. Les moyens techniques

Sur demande du client, et lors de la formation, le formateur peut mettre à disposition :

- Un ordinateur portable
- Un vidéoprojecteur
- Une souris
- Un câble d'alimentation
- Un câble HDMI
- Une clé USB
- Le nécessaire de prise de note : cahier, stylo, etc

7. Les informations logistiques

Les locaux de formation ne sont pas mis à disposition par l'organisme de formation.

Lors de formation sur site client, la formation est en principe dispensée dans des locaux distincts des lieux de travail habituels des stagiaires, conformément à l'article D 6321-3 du Code du Travail.

La salle devra respecter les dispositions du règlement intérieur de LVR Consulting. Toutefois, conformément à l'article R6352-1 du Code du Travail, lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures de sécurité et d'hygiène applicables aux stagiaires sont celles de ce dernier règlement.